ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO FULL TIME A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FARMACISTA COLLABORATORE, LIVELLO Q3 CCNL FARMACIE PRIVATE

L'ALBALONGA SRL IN LIQ.NE E IN C.P. N. 15/2012

Visto il T.U. in materia di società a partecipazione pubblica, D.lgs. 175 del 19.08.2016;

Visto il vigente Regolamento Aziendale sul Reclutamento di personale, sulle progressioni di carriera e sul conferimento di incarichi, approvato con determinazione del Liquidatore n. 15 del 22/05/2019;

Visto il Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con deliberazione di Giunta n. 222 del 21/12/2023;

In esecuzione della determinazione del Liquidatore n. 18/2025 del 12/06/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso di concorso;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto full time e a tempo indeterminato nel profilo professionale di Farmacista Collaboratore, livello Q3 CCNL Farmacie Private.

Trattamento Economico
Il trattamento economico è quello stabilito dal CCNL Farmacie Private per la posizione economica corrispondente al profilo messo a concorso ed è costituito dalla stipendio base annuo lordo, dalla tredicesima e quattordicesima mensilità, nonché dall'eventuale trattamento accessorio ed è assoggettato alle ritenute di legge.

***S*edi del posto di lavoro**
Farmacie Comunali di Albano Laziale, ovvero:

FARMACIA COMUNALE N.1 – Via A. De Gasperi n. 62 – 00041 Albano Laziale (RM)

FARMACIA COMUNALE N.2 – Via Olivella n. 7/9/11 – 00041 Albano Laziale (RM)

Il presente avviso di concorso costituisce "*lex specialis*", pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego, nel rispetto della vigente normativa in materia.

1. *Profilo professionale della posizione*

La figura del Collaboratore di Farmacia:

- Analizza il bisogno dell'utente
- Cura la relazione con l'utente
- Visiona la terapia prescritta dal medico e illustra all'utente le caratteristiche del medicinale
- Dispensa medicinali a seguito di presentazione di prescrizione medica
- Consiglia e dispensa agli utenti medicinali senza obbligo di prescrizione e di automedicazione appropriati per patologie minori
- Vende al pubblico prodotti diversi dai medicinali
- Gestisce il magazzino
- Gestisce il laboratorio galenico
- Gestisce i medicinali contenenti sostanze stupefacenti
- Mette a disposizione del cliente apparecchiature di auto-diagnostica dando i suggerimenti idonei all'impiego
- Svolge servizio di CUP (Centro Unificato di Prenotazione)
- Sensibilizza e promuove
- Studia e si aggiorna

2. *Requisiti per l'ammissione al concorso*

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

a. **Età:** avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
b. **Cittadinanza:** essere cittadino italiano, oppure cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini dell'Unione Europea devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
c. **Diritti civili e politici**: avere il godimento dei diritti civili e politici;
d. **Idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego:** essere in possesso, per quanto a conoscenza, dell'idoneità fisica all'attività lavorativa da svolgere, nella consapevolezza che la Società, prima dell'assunzione, sottoporrà gli interessati a visita medica preventiva in ottemperanza alle normative vigenti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione. La condizione di privo della vista è causa di inidoneità, ai sensi dell'art. 1 Legge 28/3/1991 n. 120, data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica;
e. **Leva**: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
f. **Carichi penali**: non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
g. **Destituzioni**: non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato

decaduto da un impiego pubblico, quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, e non essere stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione;

h. **Titolo di studio:** Laurea magistrale della classe Farmacia e Farmacia industriale (nuovo ordinamento) ovvero Diploma di Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (vecchio ordinamento) o equipollenti, ai sensi dei vigenti decreti MIUR e della normativa vigente in materia. Nel caso di possesso di titolo di studio equipollente per legge, il candidato dovrà, pena esclusione, indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato dovrà allegare, nella propria domanda di partecipazione, documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale per il l'equivalenza del proprio titolo di studio estero.
i. **Iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;**
j. **Abilitazione all'esercizio della professione;**
k. **Esperienza professionale** acquisita nella posizione di Farmacista Collaboratore, indicando nella domanda di ammissione allegata al presente avviso, la sede e la durata degli incarichi.

Tutti i requisiti generali e particolari prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi della L. 125/91 sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al servizio.

3. Tassa di Ammissione al Concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso pari ad € 10,00 da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente della società Albalonga – BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA - **IBAN:** IT53W0538739130000001090806 – indicando nella causale "tassa di concorso per Farmacista Collaboratore".

La tassa non è rimborsabile in alcun caso.

4. Diritto di Preferenza

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.d.
Qualora sussistono ulteriori parità, dopo l'applicazione del suddetto decreto, sarà preferito il candidato più giovane di età, come stabilito dalla Legge 191/98.

5. *Contenuto, termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione*

La domanda di ammissione al concorso pubblico, redatta in carta libera, esclusivamente sull'apposito modello predisposto dalla società, deve essere intestata a "**Albalonga S.r.l. in liq.ne e in c.p. n. 15/2012" – Via Mascagni, 2bis – 00041 Albano Laziale (RM)**".

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre il 14/07/2025** e dovrà essere inoltrata con la seguente modalità:

- a mezzo PEC, utilizzando il **proprio** indirizzo di posta elettronica certificata, esclusivamente al seguente indirizzo PEC: albalongasrl@pec.it, tramite messaggio avente ad oggetto: **"Partecipazione concorso pubblico per n. 1 posto Full time a tempo indeterminato – Farmacista Collaboratore".**

La domanda, unitamente agli allegati richiesti, dovrà essere trasmessa esclusivamente in formato PDF.
Non verranno prese in considerazione le domande inviate da una casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato, nonché quelle pervenute da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzate alla PEC della società.
È escluso qualsiasi altro mezzo. Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio prevestio nel presente bando, pubblicato sul sito internet del Comune di Albano Laziale e su quello della società, nella sezione "Società trasparente – Bandi di Concorso". Ove tale termine perentorio scada in un giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

DICHIARAZIONI DA EFFETTUARE NELLA DOMANDA

Il candidato nella domanda, da compilare **ESCLUSIVAMENTE UTILIZZANDO IL MODULO ALLEGATO AL BANDO**, deve rendere, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dal Codice Penale, le seguenti dichiarazioni:

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita e residenza anagrafica, codice fiscale, numero telefonico e del cellulare.
2. Indirizzo email e indirizzo di posta certificata PEC (le eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate).
3. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
4. Cittadinanza italiana oppure di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, come disposto dall'art. 38 del DLgs 165/2001 e ss.mm.ii., fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07.02.1994, n. 174. I cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione delle titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

5. Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse.
6. Di godere dei diritti civili e politici.
7. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali. In caso affermativo dichiarare le condanne riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti.
8. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e non essere stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione.
9. Per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, posizione nei riguardi degli obblighi militari.
10. Idoneità fisica all'impiego per le mansioni relative al posto da ricoprire.
11. Eventuale situazione di portatore di handicap, gli ausili necessari per gli esami ed i tempi aggiuntivi, allegando certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente che attesti il suddetto stato.
12. Non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del DLgs n. 165/2001 ss.mm.ii.
13. Di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente avviso alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
14. La consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.d. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
15. Il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.
16. L'eventuale possesso dei titoli di preferenza, previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 09/05/1994, n. 487 ss.mm.ii.
17. Esatta denominazione del titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto presso cui il medesimo è stato conseguito e della votazione finale.
18. Gli estremi dell'abilitazione all'esercizio della professione di farmacista;
19. I dati di iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;
20. L'esperienza professionale acquisita nella posizione di Farmacista Collaboratore, indicando, nella domanda di partecazione allegata al presente bando, la sede e la durata degli incarichi;
21. Il possesso della patente B, o superiore, in corso di validità.
22. La conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e utilizzate in farmacia (Windows, pacchetto Office, posta elettronica, WINGESFAR).
23. L'accettazione incondizionata delle disposizioni previste dal presente bando di concorso.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione. La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto documentato al momento dell'assunzione non sarà consentita la rettifica e non si farà luogo all'assunzione medesima. Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali, in ottemperanza del disposto della

Legge n. 445/2000. La Società effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda:

1. Copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.

2. Dettagliato curriculum formativo-professionale, redatto su carta semplice, **datato e sottoscritto in calce**, dal quale risultino i titoli di studio posseduti, le esperienze professionali maturate, i corsi di perfezionamento ed aggiornamento, nonché ogni altra informazione che concorra alla valutazione professionale in rapporto al posto da ricoprire al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta**.**
3. La ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 effettuato secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 3). **La tassa non è rimborsabile in alcun caso**.

4. Documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero (**per i soli titoli di studio conseguiti all'estero)**.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria personale responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).
Il candidato che intenda far valere titoli che danno diritto a preferenza alla nomina, di cui al precedente art. 4), dovrà farne esplicita dichiarazione nella domanda, allegando il titolo in carta libera o rilasciando apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000.
L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.
Non saranno presi in considerazione documenti pervenuti successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

6. Riserva della Società

La Società si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta, nonché di non procedere alla copertura dei posti in oggetto qualora non si rilevino le professionalità, le competenze necessarie per l'assolvimento delle mansioni richieste dalla categoria e dalla specifica funzione da ricoprire.
Il presente avviso non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo la Società che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze sia organizzative che di natura economico-finanziaria della stessa.

La Società si riserva altresì, la facoltà di prorogare i termini per la presentazione delle domande o di riaprire i termini stessi.

7. Ammissione ed esclusione dei candidati

Tutte le domande pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Settore Amministrativo della Società, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.
Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di concorso, per la presentazione della domanda e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione automatica dalla selezione:
1. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione al concorso previsti dal presente bando.
2. L'omissione nella domanda del cognome e nome, della data di nascita, della residenza o recapito del concorrente.
3. L'omissione della firma dell'interessato in calce alla domanda stessa.
4. L'omissione, in allegato alla domanda, del Curriculum Vitae e dell'apposizione della firma in calce allo stesso.
5. L'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità in corso di validità.
6. L'omissione, in allegato alla domanda, della documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del DLg 165/2001, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero (**per i soli titoli di studio conseguiti all'estero**).
7. La presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dal presente bando.
8. L'omissione dell'indicazione del concorso cui si intende partecipare.
9. Il mancato versamento della tassa concorso, entro i termini di scadenza del bando.

Le domande che presentano imperfezioni formali, eventualmente sanabili, potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione, da effettuare con le modalità che saranno comunicate dal Settore Amministrativo della Società esclusivamente attraverso posta elettronica, all'indirizzo comunicato dal candidato nella domanda di partecipazione. Eccettuata tale ipotesi, non sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni, né con documenti, se non richiesti dalla Società. La mancata regolarizzazione della domanda di ammissione entro il termine assegnato comporta l'esclusione dal concorso.

L'ammissione o la non ammissione al concorso è disposta con determinazione del Liquidatore.
L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato esclusivamente sul sito internet della società **www.albalongaspa.it** nella sezione Società trasparente – Bandi di Concorso e sul sito internet del Comune di Albano Laziale **www.comune.albanolaziale.rm.it**.

Qualsiasi altra comunicazione dovesse essere necessaria verrà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato.

8. Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Liquidatore, secondo quanto disposto dall'art. 4.2 del Regolamento Aziendale sul Reclutamento di personale, sulle progressioni di carriera e sul conferimento di incarichi.
La Commissione esaminatrice potrà avvalersi di un nucleo di vigilanza composto da dipendenti della società, con funzioni di sorveglianza e controllo durante lo svolgimento delle prove e, in caso di preselezione, potrà avvalersi di società specializzate.

9. Calendario delle prove e comunicazioni

Ogni avviso relativo alla presente procedura selettiva, compreso il diario delle prove di esame, nonché il giorno, l'orario e la sede di svolgimento delle stesse, verrà comunicato escluvamente sul sito della società Albalonga e su quello del Comune di Albano Laziale, sopra indicati.
Tali pubblicazioni, a tutti gli effetti di legge, sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati. Ad ogni modo qualsiasi ulteriore comunicazione dovesse essere necessaria verrà effettuata esclusivamente, tramite posta elettronica, esclusivamente all'indirizzo indicato dal candidato.

Il candidato che sia impedito da gravi e comprovati motivi a partecipare alla prova nella data stabilita per la sua convocazione, può far pervenire al Presidente della Commissione, prima del giorno prestabilito, istanza documentata per il differimento dell'esame.
La Commissione giudicatrice decide su tale istanza, a suo insindacabile giudizio, dandone tempestivo avviso al candidato riconoscendo la possibilità di presentarsi nella giornata stabilita dal calendario d'esame ad altra ora.

10. Prove d'esame e criteri di valutazione

Il concorso prevede:

1. Una prova scritta cui saranno ammessi i candidati, in regola con i requisiti di ammissione;
2. La valutazione dei titoli professionali;
3. La prova orale a cui saranno ammessi tutti i candidati che abbiano superato la prova scritta con una valutazione minima non inferiore 21/30.

La Commissione esaminatrice dispone dei seguenti punteggi:

a) **Punti 10 per la valutazione dei titoli**;
b) **Punti 30 per la valutazione di ciascuna prova d'esame**.

Il superamento della prova scritta e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30 in ciascuna delle prove.

PROGRAMMA D'ESAME

- Legislazione farmaceutica, sia nazionale che regionale;
- Farmacologia e tecnica farmaceutica;
- Tecniche di comunicazione, con particolare riguardo a quelle applicabili in una farmacia;
- Aspetti commerciali dell'impresa farmacia;
- Elementi di marketing di vendita;
- Elementi di gestione informatica della farmacia;
- Elementi di omeopatia e fitoterapia;
- Elementi di dermocosmesi;
- Farmacopea Ufficiale e relative tabelle, Elementi di omeopatia e fitoterapia, norme riguardanti dispositivi medici, alimenti particolari e integratori, cosmetici;
- Modalità di gestione delle farmacie comunali, organizzazione della farmacia e del magazzino;
- Gestione del laboratorio e norme di buona preparazione, normativa HACCP e tutela della privacy dell'utenza, cenni di marketing, merchandising e comunicazione, tecniche di vendita e relazioni con il pubblico in farmacia;
- Responsabilità civile e penale del farmacista;
- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali (D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.) e sul rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione (D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.);
- Elementi di gestione economica della farmacia.

PROVA SCRITTA

La prova scritta consiste in un test a contenuto tecnico composto da **30** domande con risposta multipla sulle materie oggetto del programma d'esame, individuate sulla base della normativa vigente.

La prova avrà una durata di 45 minuti e verrà assegnato **un punto** per ogni domanda esatta.

La prova scritta si intenderà superata ove il candidato avrà ottenuto una votazione minima non inferiore a 21/30.

Durante la prova è esclusa la possibilità di consultare qualsiasi documento o testo, se non autorizzato dalla Commissione. E' vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, computer portatili o altre apparecchiature elettroniche o di comunicazione.

Diario e sede: sede e data di svolgimento della prova scritta saranno pubblicate, con almeno 7 giorni di preavviso,esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso, sul sito internet della società **www.albalongaspa.it** nella sezione Società trasparente – Bandi di Concorso e sul sito internet del Comune di Albano Laziale **www.comune.albanolaziale.rm.it**.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il candidato che non si presenta alla prova scritta nel giorno e nell'ora stabiliti si considera rinunicatario e viene escluso.

I candidati invitati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un valdio documento di identità personale.

VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli è effettuata dopo la prova scritta, per i soli candidati che hanno partecipato alla prova scritta e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.
La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dei seguenti titoli (max 10 punti):
- **Titoli di studio** - punteggio massimo punti 3.
- **Titoli di servizio** - punteggio massimo punti 4.
- **Titoli vari e culturali** - punteggio massimo punti 2.
- **Curriculum formativo e professionale** – punteggio massimo punti 1.

Titoli di studio: da 0 a 3 punti
Saranno valutati i voti conseguiti nel titolo di studio universitario necessario per la partecipazione al concorso:

laurea con votazione da 66 a 76	punti 0,00
laurea con votazione da 77 a 87	punti 0,50
laurea con votazione da 88 a 98	punti 1,00
laurea con votazione da 99 a 109	punti 2,00
laurea con votazione da 110 a 110 e lode	punti 3,00

Titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione saranno valutati fra i titoli vari e culturali, purché la formazione culturale con gli stessi conseguita risulti attinente, in modo prevalente, ai contenuti professionali del posto messo a concorso.

Titoli di servizio (Esperienze professionali): da 0 a 4 punti

Saranno valutati esclusivamente i servizi espletati nella stessa categoria (Livello 1) e nello stesso profilo professionale (Farmacista Collaboratore), sia a tempo determinato che indeterminato:

Servizi Valutabili	Punti
esperienze lavorative a tempo determinato e indeterminato come collaboratore di farmacie comunali	**0,08** per mese o frazione superiore a 15 giorni
esperienze lavorative a tempo determinato e indeterminato come collaboratore di farmacie private	**0,05** per mese o frazione superiore a 15 giorni
esperienze lavorative a tempo determinato e indeterminato come collaboratore di parafarmacie comunali	**0,03** per mese o frazione superiore a 15 giorni
esperienze lavorative a tempo determinato e indeterminato come collaboratore di parafarmacie private	**0,01** per mese o frazione superiore a 15 giorni

Nella valutazione del servizio è detratto il periodo di tempo trascorso in aspettativa non retribuita, fatte salve le disposizioni di legge. Il servizio prestato con orario part-time è valutato secondo i predetti criteri in modo proporzionale.

Eventuali sanzioni disciplinari irrogate nei due anni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle domande comporteranno l'attribuzione di un punteggio negativo come di seguito indicato:

a) Multa di importo fino a quattro ore di retribuzione: sottrazione di 1/10 di punteggio sul totale attribuito per la valutazione dei titoli di servizio, per ogni multa.

b) Sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino a un massimo di dieci giorni: sottrazione di 1/5 di punteggio sul totale attribuito per la valutazione dei titoli di servizio, per ogni sanzione.

c) Sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da undici giorni fino a un massimo di sei mesi: sottrazione di 1/3 di punteggio sul totale attribuito per la valutazione dei titoli di servizio, per ogni sanzione.

Titoli Vari e culturali: **da 0 a 2 punti**

In questa categoria verranno valutati gli altri titoli non classificabili nelle precedenti categorie, purché abbiano attinenza con il posto messo a concorso e precisamente: master universitari, dottorati, specializzazioni e pubblicazioni.

Più precisamente:

- Ulteriore Titolo di Studio Universitario pertinente alle funzioni del posto messo a concorso;
- Master universitari, specializzazioni, dottorati di ricerca;
- Incarichi professionali conferiti formalmente da amministrazioni pubbliche o da altri soggetti pubblici;
- Corsi di aggiornamento e di perfezionamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto messo a concorso;
- Pubblicazioni.

Curriculum formativo e professionale: **da 0 a 1 punto**

L'attribuzione del punteggio in questa categoria è dato dalla considerazione unitaria al complesso della formazione e delle attività, culturali e professionali, illustrate dal candidato nel curriculum presentato e ritenute significative, per analogia o connessione, ai fini di un ulteriore apprezzamento dell'idoneità e dell'attitudine del candidato all'esercizio delle funzioni attribuite al posto messo a concorso.
Nessun punteggio è attribuito dalla Commissione Esaminatrice al curriculum di contenuto irrilevante.

PROVA ORALE

Saranno ammessi al colloquio tutti i candidati che avranno conseguito una votazione minima non inferiore a 21/30 nella prova scritta.

La prova orale verterà sulle materie previste dal programma d'esame.

La Commissione Giudicatrice disporrà di 30 punti.

La prova si intenderà superata con il raggiungimento di una votazione minima non inferiore a 21/30.

Diario e sede: sede e data di svolgimento della prova orale saranno pubblicate, con almeno 10 giorni di preavviso, esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso, sul sito internet della società **www.albalongaspa.it** nella sezione Società trasparente – Bandi di Concorso e sul sito internet del Comune di Albano Laziale **www.comune.albanolaziale.rm.it**.
La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
Il candidato che non si presenta alla prova orale nel giorno e nell'ora stabiliti si considera rinunicatario e viene escluso.
Non si rilascerà dichiarazione di idoneità alla selezione.
I candidati invitati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un valdio documento di identità personale.

11. Graduatoria

Ultimata la procedura concorsuale, con attribizione del punteggio per titoli e per prove concorsuali sostenute dai candidati, la Commissione, nella stessa seduta in cui hanno termine le prove di esame o, se ciò risulti oggettivamente impossibile, in altra data immediatamente successiva, redigerà la Graduatoria di merito dei candidati idonei.
Il punteggio finale di ciascun candidato risulterà composto dalla somma del voto conseguito nella prova scritta, nella prova teorico-pratica, con il punteggio attribuito ai Titoli e con il voto conseguito nella prova orale.
E' escluso dalla graduatoria il candidato che non conseguirà l'idoneità (21/30) in ciascuna prova d'esame.
In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, esclusivamente delle preferenze di legge indicate dai candidati nella domanda di ammissione.
Qualora persistesse la condizione di parità, la preferenza verrà determinata con riguardo alla minore età.
La graduatoria, approvata con determinazione del Liquidatore, resterà efficace per l'arco temporale previsto dalle disposizioni di legge vigenti e potrà essere utilizzata, per la copertura di posti che si renderanno successivamente disponibili **e per eventuali assunzioni a tempo determinato e a tempo parziale, di personale della stessa categoria e profilo professionale del posto messo a concorso, entro i medesimi termini di efficacia, o per evetuali necessità di farmacisti collaboratori.**
La graduatoria di merito dei candidati sarà resa pubblica e consultabile sul sito internet della Società Albalonga S.r.l. in liq.ne e in c.p. n. 15/2012, **www.albalongaspa.it** – società trasparente – bandi di concorso e sul sito istituzionale del Comune di Albano Laziale, **www.comune.albanolaziale.rm.it.**

12. Assunzione in servizio

La nomina avverrà secondo l'ordine della graduatoria predisposta dalla Commissione esaminatrice.
Il candidato dichiarato vincitore deve far pervenire entro il termine stabilito nella lettera d'invito, a pena di decadenza, i documenti e/o le autodichiarazioni ai sensi di legge, specificatamente richiesti ai fini dell'assunzione e attestanti i requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

Il candidato dichiarato vincitore, successivamente al positivo accertamento del possesso dei suddetti requisiti, è invitato a sottoscrivere, entro il termine fissato, il contratto individuale di lavoro. Scaduto inutilmente il termine a tal fine prefissato, salvo proroga per particolari motivi addotti dal vincitore e debitamente documentati, non si dà luogo alla stipulazione del contratto.
Il contratto individuale di lavoro sarà stipulato previa visita medica per la verifica dell'idoneità alle specifiche mansioni, a cura del medico competente della Società.
Il rapporto di lavoro è costituito formalmente dalla data indicata nel contratto e dall'effettiva presa in servizio.
Nel caso di mancata presa in servizio al lavoro alla data indicata nel contratto, non dovuta a causa di forza maggiore, il contratto si intende risolto automaticamente ed il rapporto di lavoro estinto.
Il candidato è assunto in prova nel profilo professionale e categoria per il quale risulta vincitore.
Il rapporto di lavoro acquista stabilità solo dopo l'esito favorevole del periodo di prova, la cui durata e modalità sono disciplinate dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.
La Società si riserva di disporre la non immissione in servizio dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da destare preoccupazione ed allarme sociale e da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.
Il trattamento economico spettante al vincitore è quello previsto dal vigente CCNL – Farmacie Private, con inquadramento nel livello Q3, per il profilo di Farmacista Collaboratore.
In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo, il candidato sarà considerato decaduto dal diritto all'assunzione e si procederà ad invitare ed eventualmente ad assumere altro candidato, procedendo allo scorrimento della graduatoria.

13. ***Trattamento dei dati personali***

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, tutti i dati dei candidati forniti in sede di partecipazione al concorso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e trattati unicamente ai fini della gestione delle procedure selettive.
Il trattamento dei medesimi dati avviene a cura delle persone preposte alla procedura, con l'utilizzo di sistemi anche informatici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 679/2016.
Il candidato, nella domanda di partecipazione, deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali per i fini di cui ai precedenti commi.

14. ***Disposizioni finali***

La graduatoria del concorso rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione della stessa, per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili.

La Società si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria del concorso, entro i suddetti termini di efficacia, per assunzioni a tempo determinato e a tempo parziale, di personale della stessa categoria e profilo professionale del posto messo a concorso.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento Aziendale sul Reclutamento di personale, sulle progressioni di carriera e sul conferimento di incarichi, approvato con determinazione del Liquidatore n. 15 del 22/05/2019, nonché al Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del personale del Comune di Albano Laziale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 21/12/2023, nonché alle leggi e norme contrattuali vigenti in materia.

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Pesonale sito in Via Mascagni, n. 2 bis Albano Laziale, Dott.ssa Viviana Venditti o inviando una email al seguente indirizzo di posta elettronica: viviana.venditti@albalonga.net.

Sarà data pubblicità al presente avviso tramite pubblicazione sul sito web della Società, **www.albalongaspa.it** e del Comune di Albano Laziale, **www.comune.albanolaziale.rm.it**.
Esso sarà, inoltre, disponibile presso la sede amm.va della società Albalonga.

Albano Laziale, 13/06/2025

F.to Il Liquidatore
Dott. Enrico Maria Capozzi